

## Context

Effectief projectleiderschap speelt een cruciale rol in het succes van elk project. Het gaat erom een divers team van individuen naar een gemeenschappelijk doel te leiden, te zorgen voor effectieve communicatie, conflicthantering en samenwerking te bevorderen. Deze training geeft deelnemers inzicht in hun eigen leiderschapsstijl en verbetert hun leiderschapsvaardigheden.

## Onze aanpak

- We combineren theoretische concepten met praktijkvoorbeelden, casestudies en interactieve activiteiten om de leerervaring te verbeteren.
- Deze training bestaat uit 3 trainingsdagen, bij voorkeur verdeeld in 2+1.
- Deelnemers brengen hun eigen cases mee. Tussen de sessies door kan het geleerde worden toegepast om het begrip van de theoretische technieken te verdiepen.
- De training biedt de mogelijkheid om ervaringen uit te wisselen met andere deelnemers.
- De leerervaring wordt ondersteund en verbeterd door een online leerplatform.
- Een trainingscertificaat kan worden verstrekt.

## Wat kan je verwachten?

- De rol van een projectleider begrijpen:
  - De verantwoordelijkheden, eigenschappen en competenties van een effectieve projectleider onderzoeken
  - Leren hoe je leiderschapsstijlen kunt aanpassen op basis van projectvereisten en teamdynamiek
- Leer strategieën om een effectief team te creëren:
  - Bouw goed presterende projectteams, stimuleer samenwerking en zorg voor open communicatielijnen om de productiviteit en betrokkenheid te vergroten
  - Projectteamleden motiveren, duidelijke verwachtingen stellen, constructieve feedback geven en prestaties beheren om individuele en teambijdragen te maximaliseren
  - Omgaan met de moeilijkheden van samenwerking op afstand
- Effectieve communicatievaardigheden verbeteren:
  - Stakeholderanalyse en -management gedurende de gehele levenscyclus van het project
  - Betrokkenheid creëren in en rond het project door goede communicatie
  - Moeilijke gesprekken voeren of conflicten hanteren in en rond het project



## Programma

- Projectleiderschap:
  - Leiderschapsstijlen en situationeel aanpassingsvermogen
  - Rollen van een projectleider
- Een projectteam managen:
  - Duidelijke rollen en verantwoordelijkheden in een projectomgeving (sociaal contract)
  - Een projectteam samenstellen (FRY)
  - Efficiënte projectteamvergaderingen organiseren
  - Evolutie in een projectteam managen (Tuckman)
  - Omgaan met de verschillende persoonlijkheden in het projectteam (Belbin teamrollen - incl. gecertificeerd assessment)
- Managen van projectstakeholders:
  - Stakeholderanalyse
  - Stakeholdermanagement
  - Betrokkenheid creëren in en rond projecten
  - Omgaan met verandering in projecten (incl. scopewijzigingen)
  - Omgaan met weerstand in projecten
- Communicatie in en rond projecten:
  - Conflicthantering en -oplossing
  - Leiding geven aan virtuele projectteams en projectteams op afstand