

Project Management

Becoming a Professional Project Leader

Context

Reeds 35 jaar begeleidt Stanwick bedrijven bij het ontwikkelen van een project georiënteerde organisatie en het invoeren van projectmatig werken. Daarnaast coachen we projectmanagers in het succesvol uitvoeren van projecten. Onze ervaring leert ons dat het geïntegreerd benaderen van projecten, namelijk vanuit een plannings-, betrokkenheids- en managementperspectief één van de kritische succesfactoren is voor geslaagde projecten. Dit 3-luik vormt dan ook de rode draad doorheen deze opleiding.

Onze aanpak

- Het Project Management opleidingstraject bestaat uit een 15-tal modules van 90 minuten die begeleid virtueel gegeven worden
- Elke werksessie biedt een mix van theoretische onderbouw en praktische oefeningen.
- Elke deelnemer dient bij voorkeur over een project beschikken waarin hij/zij functioneert als projectleider.
- Tijdens het opleidingstraject worden er online coaching momenten voorzien waarin de vooruitgang en mogelijke problemen in deze projecten kan besproken worden of bijkomende inhoudelijke vragen m.b.t. de aangeboden leerstof gesteld kunnen worden.
- Deelnemers krijgen een online trainingsruimte ter beschikking waardoor ze gedurende het hele traject kunnen connecteren met andere deelnemers en ervaringen uitwisselen.
- Aan het einde van het opleidingstraject wordt een Stanwick Project Management – Project Leader Opleidingscertificaat uitgereikt.

Wat mag u verwachten?

We leggen de nadruk op het integreren van zowel de management, gedrags- als technische component van Project Management. Hierbij komen de volgende topics uitgebreid aan bod:

- Bouwen van een Project Georiënteerde Organisatie
- Introductie tot Portfolio Management
- Pragmatische project management methodologie (aanpasbaar indien bedrijfseigen methodologie)
- Intermenselijke dynamiek en in projecten
- Dynamiseren van de projectomgeving
- Expert tips voor succesvol project management

Programma Objectieven

Deze opleiding heeft 3 doelstellingen:

- Overdracht van een concept voor het succesvol uitvoeren van projecten in een complexe, globale en virtuele werkomgeving
- Inzichten verwerven in de randvoorwaarden voor het ontwikkelen van een projectvriendelijke omgeving
- Doorvertalen van het geleerde naar de werkomgeving

Programma

INTRODUCTIE

- Basisfilosofie van Project Excellence
- Definitie van 'Een Project'
- Een introductie tot Project Portfolio Management
- De Project Management Process Flow

DEFINITIE

- Sociale Contractering
- Afbakenen van een project: het project charter
- Stakeholder analyse en communicatieplan
- Opstarten en begeleiden van je projectteam
- Risico Management in projecten

PLANNING

- Ontwikkelen van een Work Breakdown Structuur
- Maken van een Mijlpalenplan
- Maken van een Activiteitenplan
- Bepalen van het Kritisch Pad van een project

UITVOERING & FOLLOW-UP

- Managen van je projectteam: de Teamrollen van Belbin
- Dagelijkse Follow-Up
- Maandelijkse statusrapportering
- Managen van Scope Changes
- Het concept van een Leerstop

RELEASE & AFSLUITEN

- Transfereren van project-resultaten
- Maken van een change management plan
- Genereren van Lessons Learned
- Evaluatie & Afsluiten van een project

Project Management

Getuigenissen over de training

- Mijn eerste project management opleiding met 'eye-opening' tools.
- Ik had het gevoel dat ik de tools en uitleg gekregen heb om goed te kunnen starten.
- Echt zeer goed. Wou dat ik het vroeger had gevolgd. Zou heel veel geholpen hebben, ook bij change management.
- Dit was een heel interessante opleiding. Ik pas nu al enkele elementen toe in mijn dagelijkse werkrealiteit en het maakt een groot verschil in mijn PL-functie.
- Heel veel praktische 'kneepjes' m.b.t. project management.
- Een interessant overzicht van zowel de harde als soft PM-vaardigheden.

Docenten

Caroline Noël, senior management consultant, begeleidt bedrijven op het gebied van veranderingsmanagement, team- en leiderschapsontwikkeling en project- en portfoliomanagement. Ze geeft training over project management, communicatieve vaardigheden, leiderschaps-vaardigheden en veranderingsmanagement. Zij is een inspirerende facilitator en gecertificeerd intervisiebegeleider. en heeft uitstekende communicatievaardigheden. Zij behaalde het diploma Pedagogische wetenschappen, met specialisatie in opleidingskunde. Zij heeft een Lean Six Sigma DMAIC Green Belt, is gecertificeerd LIFO® facilitator en gecertificeerd intervisiebegeleider.

Katia Van den Bremt, senior management consultant, begeleidt bedrijven op het gebied van project/program/portfolio management, change management (human dynamics) en process improvement. Zij heeft ervaring in het implementeren en begeleiden van verbeteringsprocessen, het trainen en coachen van (project) managers en het trainen en begeleiden van management teams. Zij heeft meer dan 11 jaar ervaring in consulting in een internationale, multisectoriële context. Zij behaalde het diploma Licentiaat Bedrijfspsychologie aan de U.G. en een MBA in General Management aan de Vlerick Leuven Gent Management School. Zij is gecertificeerd MBTI-facilitator (Step I & II) bij Oxford Psychologists Press, gecertificeerd practitioner Insights Discovery bij Insights Benelux, geaccrediteerd voor de analyse van de Belbin-teamrollen door het Belbin Institute, heeft een Green en Black Belt Six Sigma en zij is Project Management Professional (PMP®) bij het Project Management Institute (PMI). Zij is ook gastspreker aan ETH Swiss Federal Institute of Technology Zürich.

Bie Delodder, management consultant, begeleidt bedrijven in het toepassen van Lean in transactionele processen, project management, change management en teamontwikkeling.

Zij heeft een HR achtergrond (consulting) en een diepgaande kennis van HR en financiële processen in een internationale, industriële omgeving. Haar affiniteit ligt in het leiden, coachen en ondersteunen van lean project teams. Daarnaast heeft zij ervaring in het geven van lean trainingen en faciliteren van team workshops.

Ze behaalde een master diploma in de Bedrijfseconomie aan de UGent en is een gecertificeerd Lean Green Belt.

Praktische informatie

Organisatie Leertraject

Leertraject gespreid over +/- 15 dagen
+/- 15 modules van 90 minuten
Dagelijks offline taken voor deelnemers
Dagelijks 1h online coaching
Vast tijdstip elke dag
Max. 8 deelnemers
MS Teams desktop applicatie

Inclusief

Documentatie (digitaal)
Digitaal trainingsmateriaal
Online trainingsruimte

Kostprijs

Vraag een offerte aan

Taal

Voertaal: Nederlands of Engels
Trainingsmateriaal: Engels